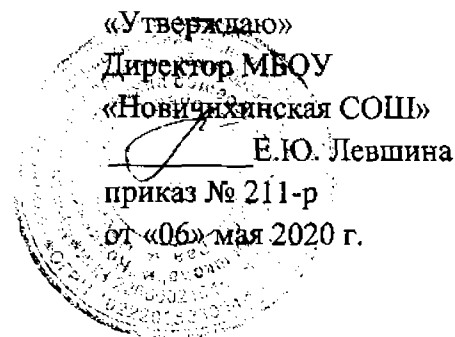


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Новичихинская средняя общеобразовательная школа»  
Новичихинского района Алтайского края  
659730, Алтайский край, Новичихинский район, с. Новичиха, ул. Ленинская, 5,  
телефон: 8 (38555) 22-1-59, [schoolnov@mail.ru](mailto:schoolnov@mail.ru), [http:// schoolnov.ucoz.ru](http://schoolnov.ucoz.ru)**

---

«Рассмотрено»  
На заседании педсовета  
протокол № 6  
от «06» мая 2020г.



**Положение  
об адаптированных рабочих программах учебных предметов  
в МБОУ «Новичихинская СОШ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных программ учителей школы.

1.2. Адаптированная рабочая программа педагога (далее – Программа) – нормативно-управленческий документ конкретной образовательной организации, который должен обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования детей с ОВЗ. В тоже время адаптированная рабочая программа - инструмент, с помощью которого учитель определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с результатами ПМПК и уровнями образовательных программ.

1.3. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному курсу для детей с ОВЗ.

Задачи программы:

Определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ

1.4. Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММ**

Рабочая программа учебного предмета должна содержать следующие разделы:

- титульный лист;
  - пояснительная записка;
  - требования к уровню подготовки учащихся;
  - содержание программы учебного курса;
  - системы оценивания;
  - календарно-тематическое планирование;
  - учебно-методические средства обучения.
- СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС**

### ***Титульный лист***

Содержит:

- ✓ Наименование образовательного учреждения
- ✓ Гриф согласования программы
- ✓ Гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения (с указанием даты и номера приказа)
- ✓ Название учебного курса
- ✓ Класс, в которых изучается учебный курс
- ✓ Год составления программы

### ***Пояснительная записка***

1. Название, автор и год издания конкретной программы (примерной или авторской), на основе которой разработана Рабочая программа.
2. Цель и задачи программы: цель - предвосхищение результата образовательного взаимодействия; задачи - конкретизированные или более частные цели, в которых описывается система средств, обеспечивающих достижение поставленных целей. В адаптированной рабочей программе указываются образовательные, воспитательные и коррекционные задачи.
3. Описание изменений (не более 20 %), внесенных педагогом в текст программы, взятой за основу при написании адаптированной рабочей программы, с обоснованием.
4. Количество учебных часов, на которое рассчитана адаптированная рабочая программа.
5. Характерные для учебного курса формы организации деятельности учащихся, в том числе количество часов для проведения контрольных, лабораторных, практических работ, экскурсий.

**В блоке Рабочей программы «Требования к уровню подготовки учащихся» следует отразить Требования к результатам (обязательный минимум содержания освоения учебного предмета)**

**Календарно-тематическое планирование** отражает последовательность изучения разделов и тем программы, показывает распределение учебных часов по разделам и темам, определяет проведение зачетов, контрольных, лабораторных, практических и др. видов работ, с указанием видов деятельности обучающихся.

В случае реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения допускается изменение формы контроля, а также объединение тем в пределах одного раздела, обеспечивая выполнение авторской программы

№ п/п	Кол-во часов	Тема урока	Виды деятельности обучающихся	Дата	
				план	факт

**Содержание учебного курса**, предмета включает реферативное описание каждого раздела согласно нумерации в календарно-тематическом планировании.

**Система оценивания** – в адаптированной рабочей программе указываются критерии оценки знаний, умений обучающихся.

**Учебно-методические средства** обучения включают основную и дополнительную литературу (учебники, учебные пособия, сборники упражнений и задач, контрольных заданий, тестов, практических работ и лабораторных практикумов), справочные пособия, наглядный материал, оборудование и приборы.

Литература, используемая учителем:

Литература для учащихся  
интернет (на каком сайте?)

#### **Порядок согласования и утверждения адаптированных рабочих программ**

Адаптированная рабочая программа согласуется с зам. директора по УВР и утверждается приказом директора.

Адаптированная рабочая программа представляется на утверждение руководителю образовательного учреждения в начале учебного года (до 31 августа).

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).