

Рассмотрено на заседании педагогического совета, Протокол №18 от 02.09.2021г.	Согласовано Советом родителей, протокол №1 от 01.09.2021	Рассмотрено на Совете обучающихся, протокол №1 от 01.09.2021г.	Утверждены приказом МБОУ «Новичихинская СОШ» №265-р от 02.09.2021г.
---	--	--	---

Положение о профильных классах (группах)
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ «Новичихинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о профильных классах (группах) по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Новичихинская СОШ» (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства Просвещения России от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС) среднего общего образования, утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413;
- Устав МБОУ «Новичихинская СОШ».

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

1.3. В Положении использованы следующие определения:

- направленность (профиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы ОО;

- профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы ОО;

- профильный класс – это объединение (группа) обучающихся ОО на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

- профильные группы – это образованные внутри класса профильные группы учащихся и их полноценное обучение в соответствии с выбором ими профильных предметов.

2. Содержание профильного обучения

2.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах (группах) профильного обучения строится на основе учебного плана МБОУ «Новичихинская СОШ», который является частью основной образовательной программы школы.

2.2. Нагрузка обучающихся в классе (группе) профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

2.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержат 11 (12) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

2.4. МБОУ «Новичихинская СОШ» обеспечивает реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения: естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный.

Учебный план профиля обучения, кроме универсального, содержит не менее трех (четырёх) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

Универсальный профиль ориентирован на обучающихся, чей выбор «не вписывается» в рамки заданных профилей. В этом случае школа может формировать варианты универсального профиля в целях удовлетворения индивидуальных интересов обучающихся.

2.5. При профильном обучении в учебном плане могут быть предусмотрены предметы и курсы по выбору обучающихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений. Предметы и курсы,

выбранные обучающимися, являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

Набор и содержание предметов и курсов школа определяет в соответствии с выбранными обучающимися профилями, а также по запросу обучающихся.

3. Организация образовательной деятельности в профильных классах

3.1. Формирование профиля обучения осуществляется школой самостоятельно в соответствии с запросами обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по итогам анкетирования с учетом профилей на уровне среднего общего образования.

3.2. Профильные классы (группы) организуются при наличии: квалифицированных педагогических кадров, необходимого материально-технического, программно-методического обеспечения образовательной деятельности по профильным предметам, соответствующего социального запроса.

3.3. Образовательная организация не позднее 1 февраля текущего года информирует родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в класс (группу) с изучением предметов на профильном уровне путем размещения соответствующей информации на официальном сайте школы в сети Интернет. Проводит анкетирование.

3.4. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в профильный класс (группу) производится с учетом мнения обучающегося (Приложение 1). Родители (законные представители) подают заявление о зачислении обучающегося в 10 класс для профильного обучения не позднее 01 августа текущего года.

3.5. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе (группе), прием ведется на основании индивидуального отбора согласно Положению об индивидуальном отборе при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «Новичихинская СОШ» для получения среднего общего образования в профильных классах.

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования для профильного обучения осуществляется не позднее 20 августа.

3.6. Комплектование профильных классов (групп) завершается не позднее 25 августа текущего года.

Профильная группа открывается при наполняемости от трех человек.

3.7. В случае приема обучающегося на уровень среднего общего образования в порядке перевода, прием осуществляется на основании Положения о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся.

3.8. Обучающиеся школы на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося с учетом мнения последнего в течение учебного года могут изменить профиль обучения при следующих условиях:

– отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;

– самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по профильным предметам вновь выбранного профиля, а также при наличии вакантных мест в данном классе (группе).

3.9. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода обучающихся профильного класса (группы) создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

3.10. С целью реализации заявленного профиля обучения школа может заключать договоры с организациями и учреждениями.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Обучающиеся профильных классов проходят промежуточную аттестацию по профильным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в порядке и формах, установленных Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Директору МБОУ «Новичихинская СОШ»

_____ (фамилия, имя, отчество директора)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____ (указать ФИО ребенка полностью)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения, адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

_____, в _____ профильный класс (группу) _____ (указать профиль).

1. Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____ (указать ФИО полностью),

Адрес места жительства и (или) пребывания: _____,

Телефон (рабочий, домашний, сотовый – указывается актуальная информация), адрес электронной почты _____

Отец: _____ (указать ФИО полностью)

Адрес места жительства и (или) пребывания: _____,

Телефон (рабочий, домашний, сотовый – указывается актуальная информация), адрес электронной почты _____

2. Наличие права первоочередного или преимущественного приема согласно Положению о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, перевода обучающихся

Имеется/ не имеется (*подчеркнуть*)

В случае наличия укажите основания: _____

3. Наличие потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе (АОП) и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или ребенка-инвалида в соответствии с ИПРА

Имеется/ не имеется (*подчеркнуть*)

4. Согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение по АОП (в случае необходимости)

Согласен/ не согласен (*подчеркнуть*) _____ (подпись, расшифровка)

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного *поступающего по адаптированной образовательной программе*)

Согласен/ не согласен (*подчеркнуть*) _____ (подпись, расшифровка)

5. Укажите язык образования _____

6. Укажите изучаемые родной язык из числа языков народов Российской Федерации

7. Укажите номер сертификата дополнительного образования _____. В случае отсутствия сертификата дополнительного образования, вы можете направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

8. С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____

(Расшифровка подписи)

9. Даю _____ на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
(согласие/несогласие)

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____

(Расшифровка подписи)

Расписка в получении документов получена _____
(подпись родителя (законного представителя), дата получения расписки)

Расписка в получении документов МБОУ «Новичихинская СОШ»

Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в МБОУ «Новичихинская СОШ» - _____,
от « ___ » _____ 20__ г.

Перечень представленных документов (*выделить подчеркиванием*):

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя.
3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
4. Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (*в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования*).
5. Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (*при наличии права первоочередного приема на обучение*)).
6. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
7. Аттестат об основном общем образовании (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).
8. Другие документы

Документы принял _____

(подпись ответственного лица)

МП учреждения

